



I. MUNICIPALIDAD DE LA HIGUERA	INFORME MENSUAL DE GESTION
---------------------------------------	-----------------------------------

Establecimiento	CESFAM La Higuera
Nombre Completo	Francisca Daniela Vidal Gonzalez
RUT	19.463.372-6
Programa	Programa Elige Vida Sana
Profesión	Coordinador del Programa
Horas trabajadas semanales	5
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia	0
Fecha Informe	30-05-2024

MONTO BOLETA	539.904
--------------	----------------

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año 02-05-2024	HASTA: día - mes- año 30-05-2024
--------------------	--	--

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

N°	FUNCIONES COORDINADOR	N° de Actividades	Observaciones
1	Realizar actividades de planificación y coordinación del programa.	3	Reuniones de coordinación con Escuela Carlos Condell, Caleta los Hornos y Colegio Pedro Pablo Muñoz, La Higuera Planificación de Corrida Familiar y stand informativo en conjunto con Programa Espacio Amigable. Organizado por Promoción de Salud y la participación de todos los funcionarios del Cesfam
2	Elaborar en conjunto con el equipo del PEVS el Plan de actividades anual.	0	
3	Actualizar las estrategias de acuerdo al desarrollo del programa.	1	Comunicación con los apoderados de los grupos etarios de 2 a 5 años y de

I. MUNICIPALIDAD DE LA HIGUERA	INFORME MENSUAL DE GESTION
---------------------------------------	-----------------------------------

Establecimiento	CESFAM La Higuera
Nombre Completo	Francisca Daniela Vidal Gonzalez
RUT	19.463.372-6
Programa	Programa Elige Vida Sana
Profesión	Nutricionista
Horas trabajadas semanales	11
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia	0
Fecha Informe	30-05-2024

MONTO BOLETA	272.532
--------------	----------------

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año 02-05-2024	HASTA: día - mes- año 30-05-2024
--------------------	--	--

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	FUNCIONES NUTRICIONISTA	Nº de Actividades	Observaciones
1	Realizar actividades de coordinación	2	Reuniones de coordinación con Escuela Carlos Condell, Caleta los Hornos y Colegio Pedro Pablo Muñoz, La Higuera
2	Elaboración en conjunto con el coordinador de programa del Plan de anual de actividades del Programa y la actualización de las estrategias de acuerdo al desarrollo del programa	1	Comunicación con los apoderados de los grupos etarios de 2 a 5 años y de 6 a 19 años. El cual consiste en llamados telefónicos para obtener información nutricional de los alumnos
3	Planificación de las actividades a ejecutar y/o reprogramación de estas según corresponda.	1	Planificación de Corrida Familiar y stand informativo en conjunto con Programa Espacio Amigable. Organizado por Promoción de Salud y la participación de todos los funcionarios del Cesfam
4	Participación en reuniones del PEVS	2	

5	Participación en capacitación	0	
6	Registro de actividades en ficha clínica, REM , plataforma o planilla MINSAL e informe mensual de gestión SISREC	1	
7	Envío monitoreo al encargado del PEVS y otra dependencia.	2	Envío de registro fotográfico de Taller educativo y asistencia realizado a 1ª y 2ª básico, Colegio Pedro Pablo Muñoz, La Higuera
8	Realizar consulta nutricional de ingreso en niños/as de 2 a 5 años	18	Jardín infantil Capullito, La Higuera (11) Jardín Infantil Sirenita, Caleta los Hornos (7)
9	Realizar consulta nutricional de ingreso en niños/as y adolescentes de 6 a 19 años	46	Colegio Pedro Pablo Muñoz, La Higuera (25) Escuela Carlos Condell, Caleta los Hornos (21)
10	Realizar consulta nutricional de ingreso en adultos de 20 a 64 años	2	Correspondientes a la localidad de La Higuera (1) y Caleta los hornos (1)
11	Realizar círculos de vida sana en niños/as de 2 a 5 años	0	
12	Realizar círculos de vida sana en niños/as y adolescentes de 6 a 19 años.	0	
13	Realizar círculos de vida sana en adultos de 20 a 64 años	0	
14	Realizar actividades recreativas y familiares, encuentros, eventos y jornadas masivas	2	Taller educativo: Vida saludable. Realizada a 1ª y 2ª básico, Colegio Pedro Pablo Muñoz, La Higuera
15	Realizar consulta nutricionales de egreso en niños/as de 2 a 5 años	0	
16	Realizar consulta nutricionales de egreso en niños/as y adolescentes de 6 a 19 años	0	
17	Realizar consulta nutricionales de egreso en adultos de 20 a 64 años	0	
18	Elaborar en conjunto con el coordinador del PEVS el plan comunicacional anual y difusión de estas.	0	
19	Elaborar en conjunto con el coordinador del PEVS dos buenas prácticas y participar en la ejecución de estas.	1	Corrida Familiar y stand informativo (Día Mundial Sin Tabaco) en conjunto con Programa Espacio Amigable. Organizado por Promoción de Salud y la participación de todos los funcionarios del Cesfam
20	Otras actividades	3	Creación de material informativo para stand de Corrida Familiar, temática: Día Mundial Sin tabaco

			Creación de post informativo para redes sociales sobre Día Mundial Sin tabaco Creación de material para experimento del cigarrillo
--	--	--	---

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

<p>Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)</p>  	<p>Timbre y Firma Director/a CESFAM</p>  
<p>Nombre Completo: RUT:</p>	<p>Nombre Completo: RUT:</p>

<p>Timbre y Firma Coordinadora Programa</p>  	<p>Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud</p>
<p>Nombre Completo: RUT:</p>	<p>Nombre Completo: RUT:</p>